



Утверждено приказом № 8dd

от 02 сентября 2025 г.

## Положение

### **«Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации» в Центре по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса»**

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее – Порядок) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам Центром по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (далее – Центр) ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса» (далее – Колледж).

2. Настоящий Порядок является обязательным для Центра.

3. К освоению программы повышения квалификации допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4. Дополнительное профессиональное образование в Центре осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации.

5. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

6. Содержание реализуемой программы повышения квалификации и (или) отдельных ее компонентов направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

7. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы - программы повышения квалификации учитывает профессиональные стандарты (при наличии), квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

8. Содержание программы повышения квалификации определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Колледжем.

Порядок разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ (за исключением дополнительных профессиональных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и дополнительных профессиональных программ в области информационной безопасности) устанавливается локальными нормативными актами Колледжа.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ТВЕРСКОЙ КОЛЛЕДЖ ТРАНСПОРТА  
И СЕРВИСА"**, Калининская Татьяна Анатольевна, Исполняющий обязанности  
директора

05.09.25 09:28 (MSK)

Сертификат 516119758233F034A04453B2D09F4B4A

9. Для определения структуры программы повышения квалификации и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе соответствует 36 часам.

Структура программы повышения квалификации включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план программы повышения квалификации определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

В структуре программы повышения квалификации представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

В структуре программы повышения квалификации представлены: характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

10. Программа повышения квалификации может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется Колледжем с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания программы повышения квалификации.

Сроки стажировки определяются организацией, самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер.

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой программы повышения квалификации.

11. При реализации программ повышения квалификации Колледжем, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий.

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы повышения квалификации осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

12. Программы повышения квалификации могут реализовываться Колледжем как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

13. Образовательный процесс в Колледже осуществляется ежегодно с 1 сентября по 30 июня.

14. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам Центра по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма проводится по личному заявлению граждан. Прием документов осуществляется с 1 сентября по 20 июня.

15. Сведения об обучающихся вносятся в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) его квалификации, документах об обучении» (статья 98 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 31.05.2021 г. №825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) его квалификации, документах об обучении»).

16. В соответствии с Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы и Перечнем сведений, вносимых в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) его квалификации, документах об обучении» (Постановление Правительства РФ от 31.05.2021 г. №825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) его квалификации, документах об обучении»)) при подаче заявления о приеме поступающий предоставляет следующие документы:

- копия паспорта или копия документов, удостоверяющих личность;
- копия документа об образовании (в случае изменения фамилии копия подтверждающего документа);
- копия СНИЛС.

17. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Слушатель имеет право на зачет результатов освоения им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации либо документами об обучении, в том числе полученными в иностранном государстве, в порядке, установленном локальным нормативным актом организации.

17. Формы обучения и сроки освоения программы повышения квалификации определяются образовательной программой. Срок освоения программы повышения квалификации обеспечивает возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не менее 16 часов.

18. Освоение программы повышения квалификации завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме дифференцированного зачёта.

Лицам, успешно освоившим соответствующую программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся удостоверение о повышении квалификации, дающее его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции в области профилактики детского дорожно-транспортного травматизма. Лица, не прошедшие итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившие часть программы повышения квалификации отчисляются из организации.

19. Документ о квалификации выдается на бланке, являющимся защищенным от подделок полиграфической продукцией, образец которого самостоятельно установлен Колледжем.

Документы о квалификации оформляются на государственном языке Российской Федерации и заверяются печатями организаций. Документы о квалификации могут быть также оформлены на иностранном языке в порядке, установленном организациями.

Документы о квалификации выдаются в срок, установленный локальным нормативным актом организации.

20. Оценка качества освоения программы повышения квалификации проводится в отношении:

соответствия результатов освоения программы повышения квалификации заявленным целям и планируемым результатам обучения;

соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления программы повышения квалификации установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

способности Колледжа результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

21. Оценка качества освоения программы повышения квалификации проводится в следующих формах:

внутренний мониторинг качества образования;

внешняя независимая оценка качества образования.

Внутренняя оценка качества реализации программы повышения квалификации и их результатов осуществляется в форме самообследования.

С Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации» в Центре по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса ознакомлены:

_____ /	_____ /	
Ф.И.О. -	подпись	дата
_____ /	_____ /	
Ф.И.О.	подпись	дата
_____ /	_____ /	
Ф.И.О.	подпись	дата
_____ /	_____ /	
Ф.И.О.	подпись	дата